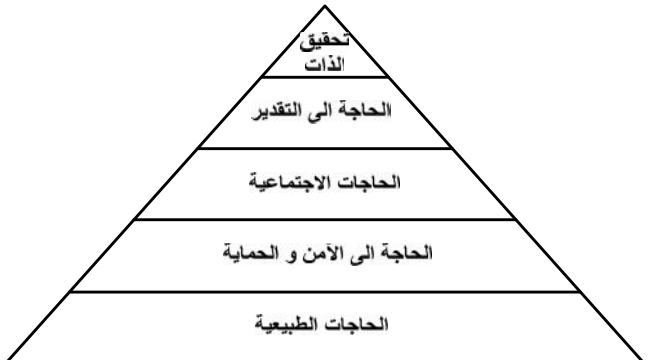


| الاجابة النموذجية للموضوع الأول |       | العلامة                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| مجزأة                           | مجموع |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 16                              |       | إجابة الجزء الأول                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 06                              |       | إجابة السؤال الأول                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.25                            |       | <p>1. تعريف كلا من البطالة والتضخم:</p> <p>1.1 : تعريف البطالة : حسب المكتب الدولي للعمل عرفت البطالة من خلال البطال كما يلي :</p> <p>البطال هو كل شخص يقدر على العمل ، ويرغب فيه ويبحث عنه ، ويقبله عند مستوى الأجر السائد، ولكن بدون جدوى .</p> <p>ملاحظة : تقبل التعاريف الأخرى.</p> |
| 1.25                            |       | <p>1-2: تعريف التضخم :حركة تصاعدية للأسعار بشكل مستمر ناتجة عن فائض الطلب عن قدرة العرض .</p> <p>ملاحظة : تقبل التعاريف الأخرى.</p>                                                                                                                                                     |
| 0.5                             |       | <p>2- الأثار الاقتصادية لكل من البطالة والتضخم:</p> <p>2-1 الأثار الاقتصادية للبطالة :</p> <p>أ- ضعف الانتاج: عند لجوء المؤسسة الاقتصادية الى تسريح العمال يؤدي ذلك الى انخفاض حجم الانتاج خاصة في المؤسسات التي تعتمد على عنصر العمل البشري .</p>                                      |
| 0.5                             |       | <p>ب- ضعف الاستهلاك : تؤدي البطالة الى ضعف القدرة الشرائية للبطالين لانعدام المداخيل أو انخفاضها مما يؤدي الى ضعف الاستهلاك الذي يؤدي بدوره الى الكساد.</p>                                                                                                                             |
| 0.5                             |       | <p>2-2 الأثار الاقتصادية للتضخم :</p> <p>أ- محدودية الاستثمارات : تقل الاستثمارات بسبب ارتفاع اجور العمال والتكاليف الأخرى بصفة عامة مما يجعل المستثمرين يحجمون على الاستثمار .</p>                                                                                                     |
| 0.5                             |       | <p>ب- انخفاض الانتاج: بسبب ارتفاع أسعار السلع المنتجة محليا وانخفاض أسعار السلع المستوردة يميل المستهلك الى شراء السلع المستوردة والعزوف عن المنتجة محليا مما يؤدي الى انخفاض الانتاج.</p>                                                                                              |
| 0.5                             |       | <p>ت- انخفاض قيمة العملة المحلية : بسبب الارتفاع المستمر لأسعار السلع تنخفض القدرة الشرائية للعملة المحلية مما يؤدي الى انخفاض قيمتها .</p>                                                                                                                                             |
| 0.5                             |       | <p>ث- انخفاض معدل الفائدة : في حالة التضخم يكون عرض النقود أكبر من الطلب عليها الامر الذي يؤدي الى انخفاض سعر الفائدة .</p>                                                                                                                                                             |
| 0.5                             |       | <p>ج- انخفاض الادخار وزيادة الاستهلاك: بسبب انخفاض سعر الفائدة وتدنّي القوة الشرائية للنقود والخوف من المستقبل يعزف الفرد عن الادخار ويميل الى الاستهلاك.</p>                                                                                                                           |
| 05                              |       | اجابة السؤال الثاني :                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2                               |       | <p>1- تعريف البنك : هو عبارة عن مؤسسة مالية تتعامل بالنقود والائتمان حيث تقوم بجمع النقود الفائضة عن حاجة الاعوان الاقتصاديين بهدف اقراضها أو استثمارها .</p>                                                                                                                           |
| 0.75                            |       | <p>2- شرح أنواع البنوك :</p> <p>1.2 بنك الجزائر. البنك المركزي . يشرف على النشاط المصرفي بشكل عام ، فهو يصدر النقود ويتولى الخدمات المصرفية كما يحتفظ بحسابات البنوك التجارية.</p>                                                                                                      |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0.75  | 2.2 بنوك الودائع . التجارية . : تقبل الودائع من المودعين كما تمنح الأعوان الاقتصاديين قروضا قصيرة الأجل وطويلة المدى وخصم الأوراق التجارية وتشتري وتبيع الأوراق المالية والسندات ووضع وسائل الدفع تحت تصرف الزبائن.                               |
| 0.75  | 2.3 بنوك الأعمال . البنوك المتخصصة . : هي بنوك تهدف إلى تمويل النشاطات الاقتصادية ومن أمثلتها البنك الصناعي ، البنك الزراعي ... الخ.                                                                                                              |
| 0.75  | 2.4 بنوك القروض الطويلة . المؤسسات المالية . : هي بنوك تعتمد على رأسمالها الخاص والودائع الطويلة الأجل وتقوم بمنحها الاعوان الاقتصاديين مقابل فوائد .<br>ملاحظة : تقبل التسميات الأخرى للبنوك .                                                   |
| 05    | إجابة السؤال الثالث                                                                                                                                                                                                                               |
| 01.25 | 1. تعريف الطلب : هو الكمية المطلوبة من سلعة ما عند سعر معين في فترة زمنية معينة.                                                                                                                                                                  |
| 01.25 | 2. شرح أنواع مرونة الطلب :<br>2.1 مرونة الطلب السعرية : هي درجة استجابة الطلب على سلعة معينة نتيجة التغير الذي يطرأ على سعرها . أو هي درجة التغير النسبي للكمية المطلوبة من سلعة معينة نتيجة التغير النسبي لسعرها.                                |
| 01.25 | 2.2 مرونة الطلب التقاطعية : هي درجة استجابة الطلب على سلعة معينة نتيجة التغير الذي يطرأ على سعرسلعة أخرى بديلة أو مكمل . أو هي درجة التغير النسبي للكمية المطلوبة من سلعة معينة نتيجة التغير النسبي لسعرسلعة أخرى.                                |
| 01.25 | 2.3 مرونة الطلب الدخلية : هي درجة استجابة الطلب على سلعة معينة نتيجة التغير الذي يطرأ على الدخل النقدي للمستهلك . أو هي درجة التغير النسبي للكمية المطلوبة من سلعة معينة نتيجة التغير النسبي للدخل النقدي للمستهلك.                               |
| 04    | إجابة الجزء الثاني                                                                                                                                                                                                                                |
| 01    | 1. تعريف الاتصال الرسمي وذكر اتجاهاته :<br>1.1 تعريف الاتصال الرسمي : هو الاتصال الذي يتم عبر القنوات الرسمية التي تحددها القواعد التي تحكم المنظمة .<br>2.1 اتجاهات الاتصال الرسمي :<br>الاتصال النازل .<br>الاتصال الصاعد .<br>الاتصال الافقي . |
| 0.25  | 2. شرح معوقات الاتصال :                                                                                                                                                                                                                           |
| 0.25  | 2.1 معوقات متعلقة بالمرسل : تتمثل في الأخطاء التي يقع فيها المرسل عند اتصاله بالآخرين ، ومنها اعتقاده أن الآخرين يفهمون المعلومة كما يفهمها هو ، اعتقاده أن ميولاته وانفعالاته ومعتقداته لا تؤثر في شكل المعلومة.                                 |
| 0.25  | 2.2 معوقات متعلقة بالمستقبل . المرسل إليه .: هي نفس الأخطاء التي يقع فيها المرسل.                                                                                                                                                                 |
| 0.75  | 2.3 معوقات متعلقة بعملية الارسال : هي الأخطاء التي تقع في الرسالة أو في قناة الارسال ومن بينها الغموض الناتج عن الأخطاء اللغوية أو الترجمة أو فقدان لفقرة من محتويات الرسالة ، أو الخطأ في اختيار وسيلة الاتصال وزمن الاتصال.                     |

|  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |    | إجابة الموضوع الثاني                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  | 16 | إجابة الجزء الأول                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  | 06 | إجابة السؤال الأول                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  |    | <p><b>1 . خصائص النقود:</b> من أهم خصائص النقود مايلي :</p> <p>. قابلة للتجزئة</p> <p>. قابلة للتخزين</p> <p>. نادرة نسبيا</p> <p>. سهولة الحمل</p> <p>. قابلة للتداول</p> <p>. تتمتع بالقبول العام.</p> <p><b>2 . وظائف النقود:</b></p> <p><b>2 . 1 النقود وسيط للتبادل :</b> هي وسيلة مستخدمة كوسيط لتبادل السلع والخدمات.</p> <p><b>2 . 2 النقود مقياس للقيم :</b> تستخدم كوحدة لقياس قيم الأشياء والخدمات.</p> <p><b>2 . 3 النقود مستودع للقيم:</b> يحتفظ الأشخاص بالنقود ليس لذاتها وإنما لغرض ادخارها من أجل إنفاقها في المستقبل على السلع والخدمات .</p> <p><b>2 . 4 النقود وسيلة للمدفوعات الآجلة :</b> تستخدم النقود كوسيلة لسداد كافة الالتزامات سواء تعلقت بعمليات الاقتراض أو تعلقت بعمليات الشراء والبيع المؤجلة الدفع.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|  | 05 | إجابة السؤال الثاني                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  | 01 | <p><b>1 . تعريف ميزان المدفوعات :</b> هو سجل تسجل فيه القيم النقدية لمختلف المعاملات الاقتصادية التي تتم بين الأعوان الاقتصاديين المقيمين في الدولة وغير المقيمين فيها . العالم الخارجي . خلال فترة معينة عادة ما تكون سنة.</p> <p><b>2 . مكونات ميزان المدفوعات :</b></p> <p><b>2 . 1 ميزان التجارة المنظورة . الميزان التجاري . :</b> يتضمن ما يلي :</p> <p>. الصادرات من السلع : معاملات دائنة.</p> <p>. الواردات من السلع : معاملات مدينة .</p> <p><b>2 . 2 ميزان التجارة غير المنظورة . الخدمات . :</b></p> <p>. الصادرات من الخدمات : معاملات دائنة.</p> <p>. الواردات من الخدمات : معاملات مدينة.</p> <p><b>2 . 3 ميزان التحويلات من طرف واحد:</b> يتضمن ما يلي :</p> <p>. التحويلات التي تأتي من الخارج : تسجل في الجانب الدائن.</p> <p>. التحويلات التي تحول إلى العالم الخارجي : تسجل في الجانب المدين.</p> <p>تتمثل التحويلات عموما في التحويلات النقدية للمهاجرين أو مبالغ المعاشات والتعويضات التي تقدمها الحكومات.</p> <p><b>2 . 4 حساب رأس المال :</b> يتضمن ما يلي :</p> <p>. تغيرات أصول البلد في العالم الخارجي والتغيرات الأجنبية في الداخل .</p> <p>. الاستثمارات المباشرة.</p> |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01  | <p>. المشتريات والمبيعات من الاوراق المالية.</p> <p>. استثمارات المحفظة في الخارج.</p> <p>2. 5 الإحتياطات الرسمية : تتضمن مايلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ممتلكات الأجهزة النقدية المحلية من الذهب</li> <li>- الحيازة الرسمية من العملات الأجنبية لدى البلد</li> <li>- حقوق السحب الخاصة</li> <li>- إحتياطات البلد لدى صندوق النقد الدولي</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 05  | <p>إجابة السؤال الثالث</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 01  | <p>1. نظرية ذات العاملين . لهرزبرغ .:</p> <p>صنف هرزبرغ الحاجات الدافعية إلى عاملين هما :</p> <p>1. 1 عامل الصحة : هو مجموعة من العناصر التي اذا توفرت بالكيفية الملائمة فإنها تؤدي إلى رضا المرؤوسين ومنها ضمان العمل و المرتب ، ظروف العمل ...الخ.</p> <p>2. 1 عامل التحفيز : هو مجموعة من العناصر التي اذا توفرت بالكيفية الملائمة تؤدي إلى تشجيع المرؤوسين ومنها الاعتراف ، التقدير ، الترقية ، المسؤولية ...الخ.</p> <p>2. نظرية تدرج الحاجات . تصنيف الحاجات . لماسلو :</p> <p>صنف ماسلو الحاجات الى خمسة أصناف مرتبة تدرجيا ، فكلما تم اشباع صنف ظهر من بعده صنفا آخر مول له يفقده دوره في الحافزية و قدم ترتيبه كما يلي :</p> <p>2. 1 الحاجات الطبيعية : هي حاجات أولية مثل الطعام ، اللباس ، النوم ، المسكن.</p> <p>2. 2 الحاجة الى الأمن و الحماية : و تشمل خوف الانسان من التعرض للمخاطر الجسدية و المخاطر المعنوية - التهديد بفقدان العمل أو الحرية-.</p> <p>2. 3 الحاجات الاجتماعية : تتمثل في رغبة الفرد في بناء علاقات مع الآخرين.</p> <p>2. 4 حاجات التقدير : و تشمل الثقة في النفس و الاستقلال و الوضع الاجتماعي الاثق.</p> <p>2. 5 حاجات تحقيق الذات : مثل الاستمرار في تنمية الذات من خلال الابداع و التطوير و الاكتشاف.</p> <p>3. التمثيل البياني لتدرج الحاجات :</p> |
| 01  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 0.5 | <p>اجابة خاصة بالمكفوف : 0.5</p> <p>تعريف الدافعية : هي تشجيع الأفراد و تحفيزهم من أجل دفعهم للعمل أكثر لغرض تحقيق أهداف المنظمة لأقصى درجة من الكفاءة</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|      |    |                                                                                                        |
|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |    |                                                                                                        |
|      | 04 | اجابة الجزء الثاني                                                                                     |
|      |    | 1- حساب مرونة العرض السعرية:                                                                           |
| 0.25 |    | التغير النسبي للكمية المعروضة = $\frac{\text{كمية المقارنة} - \text{كمية الأساس}}{\text{كمية الأساس}}$ |
| 0.5  |    | التغير النسبي للكمية المعروضة = $0,8 = \frac{10 - 18}{10}$                                             |
| 0.25 |    | التغير النسبي للسعر = $\frac{\text{سعر المقارنة} - \text{سعر الأساس}}{\text{سعر الأساس}}$              |
| 0.5  |    | التغير النسبي للسعر = $0,75 = \frac{4 - 7}{4}$                                                         |
| 0.25 |    | مرونة العرض = $\frac{\text{التغير النسبي للكمية المعروضة}}{\text{التغير النسبي للسعر}}$                |
| 0.25 |    | مرونة العرض = $1,06 = \frac{0,80}{0,75}$                                                               |
|      |    | 2- حالات مرونة العرض السعرية :                                                                         |
| 0.5  |    | - حالة مرونة العرض أكبر من الواحد ، يكون العرض شديد المرونة                                            |
| 0.5  |    | - حالة مرونة العرض أصغر من الواحد ، يكون العرض قليل المرونة                                            |
| 0.5  |    | - حالة مرونة العرض تساوي الواحد ، يكون العرض متكافئ المرونة                                            |
| 0.5  |    | - حالة مرونة العرض تساوي صفر ، يكون العرض عديم المرونة                                                 |